

Algemene verkoop- en leveringsvoorwaarden

DO-IT B.V.

Artikel 1: Toepasselijkheid

1. Op alle door DO-IT B.V. (hierna: "DO-IT") uitgebrachte offertes, alle met DO-IT gesloten overeenkomsten omtrent verkoop en levering van zaken of het verrichten van diensten door DO-IT, zijn uitsluitend deze Algemene verkoop- en leveringsvoorwaarden (hierna: "voorwaarden") van toepassing.
2. In geval van strijdigheid tussen de door DO-IT gesloten overeenkomsten en deze voorwaarden prevaleren de afspraken in de desbetreffende overeenkomst.
3. De toepasselijkheid van door de afnemer gehanteerde algemene voorwaarden wordt hiermede uitdrukkelijk van de hand gewezen, ook in het geval van een eventuele eerdere verwijzing naar of van toepassing verklaring van de eigen voorwaarden van afnemer.
4. Onder "afnemer" wordt in deze algemene voorwaarden verstaan iedereen die zaken en/of diensten van DO-IT afneemt danwel een andere overeenkomst met DO-IT sluit.
5. Afwijkingen van onderstaande algemene voorwaarden kunnen slechts schriftelijk overeengekomen worden en gelden pas na uitdrukkelijke schriftelijke bevestiging daarvan door de statutair bevoegde vertegenwoordiger van DO-IT aan afnemer.
6. DO-IT behoudt zich het recht voor deze voorwaarden op ieder moment te wijzigen. Deze wijzigingen zullen van toepassing zijn vanaf veertien dagen nadat zij door DO-IT zijn medegedeeld aan afnemer. Voor reeds tot stand gekomen overeenkomsten blijven de voorwaarden gelden die van kracht waren op de dag dat de overeenkomst tot stand is gekomen.
7. Indien enige bepaling in deze voorwaarden door een bevoegde rechter nietig of anderszins niet bindend geacht zal worden, zal die bepaling zodanig gelezen worden dat de strijdigheid of nietigheid daarvan wordt opgeheven. De overige bepalingen van deze voorwaarden blijven in dat geval onverminderd van kracht.

Artikel 2: Offertes

1. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, zijn alle door DO-IT aan de afnemer gedane offertes geheel vrijblijvend en geldig, gedurende een termijn van dertig dagen na datum van verzending aan de wederpartij.
2. De termijn als bedoeld in lid 1 zal altijd een fatale termijn zijn, inhoudende dat het aanbod na afloop van die termijn niet meer zal kunnen worden aanvaard.
3. DO-IT behoudt zich het recht voor een gedaan aanbod te herroepen tot vijf werkdagen na ontvangst van de aanvaarding. Indien zij gebruik maakt van deze bevoegdheid, komt er geen overeenkomst tot stand.
4. DO-IT is steeds gerechtigd om de specificaties als aangegeven in haar offertes te wijzigen.
5. Indien DO-IT ter goedkeuring een proefmonster stuurt naar de afnemer, heeft de afnemer vijf werkdagen na ontvangst van het proefmonster de tijd om het monster schriftelijk goed te keuren. Wordt binnen deze termijn niet door de afnemer schriftelijk gereageerd, dan vervalt de offerte van DO-IT, dan wel de aan DO-IT gegeven opdracht.
6. DO-IT hanteert een minimum orderbedrag van €1.000,-. Bij orders onder dit bedrag wordt €22,50 aan administratiekosten in rekening wordt gebracht.

Artikel 3: Totstandkoming overeenkomsten

1. Een overeenkomst met DO-IT komt slechts tot stand, indien DO-IT de overeenkomst heeft bevestigd middels een opdrachtbevestiging (per e-mail of anderszins). Protest tegen de inhoud van deze bevestiging dient uiterlijk drie dagen na ontvangst per aangetekend schrijven

of per mail te geschieden, bij gebreke waarvan de ontvanger geacht wordt akkoord te gaan met de inhoud van de bevestiging.

2. Voor wat betreft de inhoud van de overeenkomst tussen partijen is uitsluitend bepalend hetgeen met betrekking tot de overeenkomst in de opdrachtbevestiging en in de onderhavige voorwaarden is vermeld.
3. Voor overeenkomsten, leveringen en opdrachten waarvan door DO-IT geen schriftelijke offerte of opdrachtbevestiging is gemaakt, wordt de door DO-IT verzonden factuur of afleveringsbon tevens als opdrachtbevestiging beschouwd, die ook geacht wordt de overeenkomst juist en volledig weer te geven.
4. Het feit dat DO-IT levert aan de afnemer en/of eerder heeft geleverd aan de afnemer of diensten (heeft) verricht, geeft afnemer geen enkel recht op toekomstige leveranties door DO-IT. Een duurzame relatie komt daardoor, behoudens een uitdrukkelijk anders luidende schriftelijke overeenkomst, niet tot stand. DO-IT is niet gehouden om voor de weigering om de afnemer in de toekomst te leveren enigerlei reden op te geven.

Artikel 4: Prijzen

1. In de offertes en prijslijsten van DO-IT aangegeven prijzen zijn exclusief BTW en zijn uitsluitend van toepassing op de daarbij aangegeven kilo's en/of eenheden.
2. De prijzen in offertes zijn gebaseerd op levering af fabriek volgens de Incoterms 2010. Onder fabriek wordt verstaan het bedrijfsterrein van DO-IT in Nederland.
3. Ingeval van een wijziging van de (door toeleveranciers aan DO-IT berekende) prijzen en/of wijziging van (andere) prijsbepalende factoren, zoals valutakoersen, lonen, belastingen, in- en uitvoerrechten, lasten, vrachten e.d., na een aanbieding van DO-IT danwel een order van de afnemer, is DO-IT steeds gerechtigd de prijzen dienovereenkomstig te wijzigen met inachtneming van de terzake geldende dwingendrechtelijke bepalingen, ongeacht of de wijziging voor DO-IT al dan niet voorzienbaar was ten tijde van de aanbieding c.q. de order. DO-IT zal de afnemer van genoemde wijzigingen in kennis stellen op het moment dat de wijzigingen bij DO-IT bekend zijn.
4. De in het vorige lid bedoelde wijzigingen in de prijs geven de afnemer niet het recht de overeenkomst op enigerlei wijze te annuleren, op te zeggen of te ontbinden.
5. Eventueel door DO-IT verstrekte brochures, prijslijsten en andere gegevens zijn slechts indicatief en binden haar niet.

Artikel 5: Betaling

1. Betaling van de factuur dient te geschieden binnen dertig dagen na de factuurdatum, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen. Betaling dient plaats te vinden door storting of bijschrijving op een door DO-IT opgegeven bank- of girorekening, in Euro's en inclusief B.T.W.. De op de bank/giro-afschriften van DO-IT aangegeven valutadag is bepalend voor de vaststelling van de dag van betaling.
2. De afnemer is niet gerechtigd tot opschorting of verrekening.
3. Indien het volgens de factuur verschuldigde bedrag niet tijdig is voldaan, is de afnemer zonder dat sommatie of voorafgaande ingebrekestelling vereist is, in gebreke en is hij vanaf de vervaldatum van de factuur aan DO-IT de wettelijke handelsrente ex art. 6:119a BW verschuldigd.
4. De vorderingen van DO-IT op de afnemer, uit welke hoofde dan ook, zijn in ieder geval onmiddellijk en zonder enige ingebrekestelling of aankondiging – geheel – opeisbaar in de volgende gevallen:
 - indien de afnemer niet of niet tijdig voldoet aan enige verplichting welke voor hem uit enige met DO-IT gesloten overeenkomst mocht voortvloeien;
 - wanneer de afnemer in staat van faillissement is verklaard of een aanvraag daartoe is ingediend, surséance van betaling wordt aangevraagd of de afnemer in surséance van betaling verkeert;

- wanneer de afnemer de schuldsaneringsregeling aanvraagt dan wel de schuldsaneringsregeling van toepassing wordt verklaard, of zijn ondercuratelestelling is aangevraagd;
 - wanneer enig beslag op zijn zaken is gelegd;
 - wanneer de afnemer overlijdt, in liquidatie treedt of te kennen geeft zijn bedrijfsvoering te zullen staken of te hebben gestaakt;
 - bij overdracht van zijn bedrijf of een gedeelte daarvan, daaronder begrepen de inbreng van het bedrijf in een op te richten of reeds bestaand bedrijf of (gedeeltelijke) overdracht van de zeggenschap in het bedrijf;
5. In de gevallen genoemd onder lid 4 is DO-IT zonder enige ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst gerechtigd alle tussen de afnemer en DO-IT lopende overeenkomsten op te schorten, dan wel daarvoor contante betaling te vorderen, ook indien anders was overeengekomen, dan wel overeenkomsten geheel of ten dele te ontbinden, alsmede de geleverde zaken onmiddellijk terug te nemen, zonder dat DO-IT tot enige schadevergoeding of garantie gehouden is, doch onverminderd de haar verder toekomende rechten, zoals het recht op schadevergoeding.
 6. DO-IT kan al hetgeen zij op enig moment op grond van een overeenkomst aan de afnemer al dan niet opeisbaar verschuldigd is, verrekenen met hetgeen de afnemer haar of aan haar gelieerde ondernemingen verschuldigd is.
 7. Alle –daadwerkelijke- gerechtelijke en buitengerechtelijke (proces)kosten van DO-IT, ontstaan uit of verband houdende met de niet juiste of niet tijdige nakoming van de verplichtingen van de afnemer, komen geheel ten laste van de afnemer.
 8. De gerechtelijke kosten zijn uitdrukkelijk niet beperkt tot de te liquideren proceskosten, doch zullen integraal voor rekening van de afnemer zijn, indien deze (in overwegende mate) in het ongelijk wordt gesteld.
 9. DO-IT is steeds gerechtigd van de afnemer persoonlijke of goederenrechtelijke zekerheid, een en ander ter keuze van DO-IT, te bedingen voor de nakoming van zijn (toekomstige) financiële verplichtingen jegens DO-IT, hetgeen temeer geldt indien DO-IT goede grond heeft te vrezen dat de afnemer zijn betalingsverplichtingen jegens DO-IT niet tijdig zal nakomen. Indien en zolang de afnemer in dat geval weigert of niet in staat is om zekerheid te stellen, is DO-IT gerechtigd de uitvoering van haar verplichtingen op te schorten of (de) overeenkomst(en) onmiddellijk te beëindigen, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.

Artikel 6: Eigendomsvoorbehoud en eigendomsovergang

1. Alle door DO-IT aan de afnemer te leveren en geleverde zaken blijven uitsluitend eigendom van DO-IT, totdat de afnemer aan al zijn verplichtingen jegens DO-IT terzake de betreffende, vorige en volgende gelijksoortige leveranties, terzake door DO-IT verrichte of te verrichten bijkomende werkzaamheden, alsmede terzake de (toekomstige) vorderingen van DO-IT op de afnemer wegens (toekomstig) tekortschieten door de afnemer in de nakoming van zijn verbintenissen jegens DO-IT, heeft voldaan.
2. De afnemer is niet gerechtigd om de zaken op welke wijze dan ook te bezwaren met een beperkt zekerheids- of genotsrecht, of anderszins aan het verhaal van DO-IT te onttrekken, totdat de eigendom is overgegaan.
3. De afnemer is verplicht de zaken die onder eigendomsvoorbehoud zijn afgeleverd, met de nodige zorgvuldigheid en als identificeerbaar eigendom van DO-IT te bewaren tot de eigendom op hem is overgegaan.
4. De afnemer is voor eigen rekening verplicht de zaken, voor de duur van de voorbehouden eigendom, tegen brand-, ontploffings- en waterschade, verdere beschadiging of tenietgaan om welke reden dan ook, alsmede tegen diefstal te verzekeren en de polissen van deze verzekeringen aan DO-IT op eerste aanzegging ter inzage te geven.
5. Indien de afnemer tekortschiet in de nakoming van zijn betalingsverplichtingen jegens DO-IT of DO-IT goede grond geeft te vrezen dat hij in die verplichtingen zal tekortschieten, is DO-IT

gerechtigd de onder eigendomsvoorbehoud afgeleverde zaken direct terug te nemen. Na terugneming zal de afnemer worden gecrediteerd voor de marktwaarde, welke in geen geval hoger kan zijn dan de oorspronkelijke koopprijs, verminderd met de op de terugneming gevallen kosten en de schade die DO-IT lijdt als het gevolg van het terugnemen van de zaken.

6. Indien DO-IT onder deze bepaling geleverde zaken als haar eigendom opvoert, zal de afnemer DO-IT de plaats aanwijzen waar de zaken zich bevinden en DO-IT te allen tijde vrije toegang verlenen tot zijn terreinen en/of gebouwen ter inspectie van de zaken en/of ter uitoefening van de rechten van DO-IT.
7. Wanneer de afnemer uit door DO-IT afgeleverde zaken, waarop een eigendomsvoorbehoud rust, een nieuwe zaak vormt, handelt de afnemer bij de vorming in opdracht van DO-IT en gaat de afnemer de nieuwe zaak voor DO-IT houden.

Artikel 7: Levering en levertijden

1. De afnemer is verplicht de door DO-IT aan hem ter aflevering aangeboden zaken in ontvangst te nemen.
2. Voor zover schriftelijk niet anders is overeengekomen geschiedt aflevering af fabriek ("ex Works"), Hermesweg 7, 3771 ND Barneveld, Nederland, overeenkomstig de Incoterms 2010. Het risico gaat over op de afnemer op het moment dat de zaken aan de afnemer of aan een door hem ingeschakelde vervoerder worden aangeboden. Dit is het moment waarop DO-IT afnemer bericht dat de zaken voor aflevering gereed liggen in het magazijn.
3. In afwijking van het bepaalde in het vorige lid kan schriftelijk worden overeengekomen dat DO-IT voor het transport zorgt. Het risico en de kosten van opslag, laden, transport en lossen rust ook in dat geval op de afnemer, vanaf datum berichtgeving zoals vermeld in 7.4. Het staat de afnemer vrij zich tegen deze risico's te verzekeren.
4. DO-IT bericht de afnemer schriftelijk dat de zaken voor aflevering gereed liggen in het magazijn. De afnemer is vervolgens gehouden de aan hem af te leveren zaken binnen vijf werkdagen na voornoemde schriftelijke bevestiging in ontvangst te (laten) nemen.
5. Indien de afnemer niet voor het verstrijken van de afleveringstermijn de zaken afneemt en/of de afnemer de zaken weigert, worden de zaken geacht te zijn afgeleverd. DO-IT zal een factuur terzake van de aflevering aan de afnemer versturen.
6. Indien de producten na het verstrijken van de overeengekomen leveringstermijn door de afnemer niet zijn afgenomen, is DO-IT gerechtigd de producten voor rekening en risico van afnemer bij DO-IT op te slaan (indien de opslagmogelijkheden van DO-IT dit toelaten). Bij niet tijdige afname is DO-IT gerechtigd na een periode van veertien dagen na het verstrijken van de leveringstermijn de overeenkomst te ontbinden onverminderd het recht van DO-IT op schadevergoeding en het recht van DO-IT om tot verkoop van de producten aan derden over te gaan.
7. De wijze van verpakking wordt, indien geen nadere schriftelijke afspraak is gemaakt, door DO-IT bepaald.
8. DO-IT is altijd gerechtigd om te leveren in gedeelten, welke gedeelten afzonderlijk gefactureerd kunnen worden. De afnemer is verplicht alle deelleveranties te betalen overeenkomstig het bepaalde in artikel 5 van deze voorwaarden.
9. Opgegeven leveringstijden van zaken of diensten zijn nimmer te beschouwen als fatale termijn voor DO-IT, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
10. De levertijd gaat eerst in nadat de overeenkomst tot stand gekomen is, alle voor de aanvang van de uitvoering daarvan noodzakelijke gegevens en materialen in bezit zijn van DO-IT, en een eventuele betaling, voorzover deze bij het sluiten van de overeenkomst door de afnemer behoort te geschieden, is verricht.
11. Slechts indien een levertijd uitdrukkelijk schriftelijk als fataal is overeengekomen, is de afnemer gerechtigd ontbinding van de overeenkomst te vorderen, indien DO-IT niet binnen deze termijn de bestelde zaken afgeleverd heeft, doch niet nadat de afnemer DO-IT per aangetekend schrijven een redelijke termijn heeft gegeven om alsnog haar verplichtingen na te komen.

12. Indien DO-IT voor verpakking laadborden, pakkisten, kratten, containers e.d. ("verpakkingsmaterialen") ter beschikking heeft gesteld of door een derde heeft doen stellen, is de afnemer verplicht, tenzij het om éénmalige verpakking gaat, de genoemde verpakkingsmaterialen voor eigen rekening en risico terug te zenden naar het door DO-IT opgegeven adres, bij gebreke waarvan DO-IT de kosten van deze verpakkingsmaterialen aan afnemer in rekening kan brengen.

Artikel 8: Inspectie en reclame

1. De afnemer is verplicht om onmiddellijk na aflevering van de zaken of diensten deze te inspecteren op kwaliteit en kwantiteit. Eventuele gebreken betreffende de kwaliteit of kwantiteit dienen binnen 24 uur na aflevering schriftelijk te worden vermeld onder opgave van de aard en omvang van de klachten. Overige klachten dienen in ieder geval binnen vier werkdagen na ontvangst van de zaken te zijn ontvangen door DO-IT. Zonder schriftelijk bericht wordt de afnemer geacht het geleverde of de diensten te hebben goedgekeurd en worden reclames daarover niet meer in behandeling genomen.
2. Behoudens tegenbewijs gelden de voor DO-IT op de vrachtbrieven of andere afleveringsdocumenten opgegeven hoeveelheden als de juiste.
3. Bij reclamaties inzake insectenschade is DO-IT niet aansprakelijk voor schade die zestig dagen na levering is ontstaan.
4. De afnemer is verplicht om op eerste verzoek van DO-IT de beweerdelijk gebrekkige geleverde zaken binnen vijf werkdagen na verzending van de reclamatie en voor eigen rekening en risico te retourneren aan DO-IT, verpakt op dezelfde manier als door DO-IT.
5. Het indienen van een klacht zal nimmer enige grond zijn voor opschorting of verrekening van de betalingsverplichtingen van de afnemer jegens DO-IT dan wel voor ontbinding van (de) overeenkomst(en).
6. De afnemer mag na ontdekking van enig gebrek de betreffende zaak niet verder gebruiken of vervreemden dan na daartoe schriftelijk de toestemming van DO-IT te hebben verkregen. Doet de afnemer dit wel, dan worden reclames niet in behandeling genomen.
7. Indien een reclame door DO-IT gegrond bevonden wordt, zal zij vervangende zaken of diensten leveren, indien zulks mogelijk is, hetzij, indien dat niet mogelijk is, de afnemer de aan hem gefactureerde bedragen crediteren. Tot het verrichten van andere prestaties dan wel het vergoeden van schade is DO-IT niet gehouden.
8. DO-IT is niet gehouden tot het leveren van vervangende producten, dan wel het vergoeden van de factuurwaarde indien de gebrekkige producten niet tijdig aan DO-IT ter beschikking zijn gesteld, en/of de afnemer zich niet strikt gehouden heeft aan de bewaarvoorschriften van de geleverde producten, waardoor bederf is opgetreden of heeft kunnen optreden en/of waardoor het niet meer mogelijk is de juistheid van de door de afnemer geuite klachten te onderzoeken.
9. Indien een reclame door DO-IT ongegrond bevonden wordt, zullen de geretourneerde zaken worden vernietigd, tenzij de afnemer schriftelijk aan DO-IT verzoekt om de zaken terug te ontvangen. Een dergelijk verzoek dient reeds te worden aangegeven bij DO-IT op het moment dat de zaken retour worden gestuurd aan DO-IT. Het terugzenden van de zaken aan de afnemer is voor rekening en risico van de afnemer.

Artikel 9: Verplichtingen van de afnemer in het algemeen

De afnemer garandeert dat hij:

1. Voor de merken van DO-IT slechts reclame zal maken op een wijze die door DO-IT schriftelijk is goedgekeurd.
2. Zich zal onthouden van het doen van negatieve uitlatingen over de naam, merken en producten van DO-IT.
3. De afnemer dient voor iedere overtreding of niet strikte naleving van de in dit artikel genoemde verplichtingen een niet voor korting of verrekening vatbare boete te betalen van

€ 10.000,- (zegge: tienduizend euro) en in zodanig geval te aanvaarden dat DO-IT het recht heeft (een) gesloten koopovereenkomst(en) te annuleren of ontbonden te verklaren en/of de afnemer van verdere levering van zaken en/of diensten uit te sluiten, alles met recht op schadevergoeding, onverminderd het recht van DO-IT om alsnog nakoming te vorderen al dan niet met schadevergoeding.

Artikel 10: Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. DO-IT is, behoudens opzet of bewuste roekeloosheid harerzijds of van haar leidinggevendenden, niet aansprakelijk voor enige schade, van welke aard dan ook, die de afnemer, diens personeel of andere hulppersonen, of een derde mocht lijden ten gevolge van non-conformiteit van de door DO-IT geleverde zaken of verrichte diensten dan wel het ondeugdelijk zijn van de door DO-IT geleverde zaken of verrichte diensten en voor schade ten gevolge van enig advies van DO-IT ten aanzien van die zaken of door DO-IT verrichte diensten, alsmede voor schade ten gevolge van niet-tijdige, onjuiste of onvolledige levering van betreffende zaken of diensten.
2. In het geval rechtens zou worden vastgesteld dat DO-IT ondanks het bepaalde in het vorige lid voor de aldaar bedoelde schade aansprakelijk is, geldt dat haar aansprakelijkheid in ieder geval is beperkt tot de hoogte van het door haar verzekering daadwerkelijk uitgekeerde bedrag danwel, indien geen verzekeringsdekking mocht bestaan, om welke reden dan ook, tot de factuurwaarde van de door haar geleverde zaken of diensten waarmee haar aansprakelijkheid samenhangt.
3. Het bepaalde in de leden 1 t/m 2 heeft zowel betrekking op de contractuele als de buitencontractuele aansprakelijkheid van DO-IT, inclusief productaansprakelijkheid.
4. De afnemer vrijwaart DO-IT tegen alle aanspraken van zijn hulppersonen, waaronder diens personeel of vertegenwoordigers, en/of derden, betreffende schade waarvoor DO-IT jegens de afnemer aansprakelijkheid heeft uitgesloten en/of beperkt.

Artikel 11: Garantie

1. Garantie voor door DO-IT elders ingekochte zaken wordt slechts gegeven, indien en voor zover de desbetreffende fabrikant/leverancier daadwerkelijk garantie verstrekt, tenzij anderszins uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen tussen de afnemer en DO-IT.
2. Tenzij anders schriftelijk is overeengekomen, omvat de garantie slechts het vervangen van de betrokken zaken of diensten of het crediteren van het factuurbedrag zoals bedoeld in artikel 8.7. Alle schade, zowel directe als indirecte, ontstaan door non-conformiteit of het ondeugdelijk zijn van de door DO-IT geleverde zaken of verrichte diensten, valt buiten de garantie.
3. Aanspraken op garantie vervallen, indien bij het gebruik van de zaken de (leveranciers)voorschriften danwel die van DO-IT niet zijn opgevolgd, indien het geleverde voor andere dan de normale doeleinden wordt gebruikt danwel het geleverde op onoordeelkundige wijze wordt behandeld, bewaard of gebruikt.
4. Indien de afnemer zijn verplichtingen niet nakomt, wordt DO-IT als gevolg hiervan eveneens ontheven van haar (garantie)verplichtingen.
5. Garanties vervallen tevens bij niet tijdige of niet juiste inspectie of reclame, zoals bedoeld in artikel 8.

Artikel 12: Uitvoering door derden / Overdracht rechten

1. DO-IT is gerechtigd om bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik te maken van de diensten van derden.
2. DO-IT kan geheel dan wel gedeeltelijk haar rechten en/of plichten uit de overeenkomsten met de afnemer te allen tijde aan een derde overdragen of op enigerlei wijze in zekerheid geven, waartoe de afnemer reeds nu voor alsdan zijn toestemming verleent.

3. De afnemer heeft de hiervoor in lid 2 bedoelde bevoegdheden ex artikel 3:83 lid 2 BW niet.

Artikel 13: Overmacht

1. Onder overmacht aan de zijde van DO-IT wordt in ieder geval verstaan: elke van haar wil onafhankelijke omstandigheid waardoor de nakoming van verbintenissen waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, blijvend of tijdelijk verhinderd wordt.
Voor zover niet reeds onder de vorige omschrijving begrepen, valt eveneens onder overmacht: vervoersverbod, importverbod, exportverbod, werkstaking, bedrijfsbezetting, ziekteverzuim van personeel, transportverhinderingen, oproer, molest, brand, waterschade, defecten aan machines, storingen in de levering van energie, overheidsmaatregelen (waaronder in ieder geval in- en uitvoerbelemmeringen), verkoopverbod, alles bij DO-IT c.q. bij haar toeleveranciers, alsmede wanprestatie door leveranciers van DO-IT waardoor DO-IT haar verplichtingen jegens afnemer niet (meer) kan nakomen.
2. Indien naar het oordeel van DO-IT de overmacht van tijdelijke aard is, heeft zij het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten totdat de overmacht veroorzakende omstandigheid zich niet meer voordoet.
3. Indien naar het oordeel van DO-IT de overmacht van blijvende aard is, heeft zij het recht om zonder rechterlijke tussenkomst de overeenkomst aan de omstandigheden aan te passen of geheel of ten dele te ontbinden of per direct op te zeggen, zonder dat zij tot enige schadevergoeding jegens de afnemer gehouden is.
4. Indien DO-IT bij het intreden van de overmachtsituatie reeds gedeeltelijk aan de overeengekomen verplichtingen heeft voldaan, is zij gerechtigd de verrichte werkzaamheden afzonderlijk en tussentijds te factureren en dient de afnemer deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke transactie.

Artikel 14: Intellectuele en/of industriële eigendomsrechten

1. Alle intellectuele en/of industriële eigendomsrechten, zowel van DO-IT als van haar toeleveranciers, op alle door haar geleverde zaken of verrichte diensten worden door DO-IT voorbehouden. De afnemer verbindt zich deze rechten op geen enkele wijze, direct of indirect, te schenden of aan te tasten door gebruikmaking of anderszins en erkent dat DO-IT ter zake rechthebbende is.

Artikel 15: Annulering

1. Annulering door de afnemer van een met DO-IT afgesloten overeenkomst kan uitsluitend met instemming van DO-IT geschieden. Wanneer DO-IT met de annulering instemt, is de afnemer terstond een contractuele boete van 25% van de factuurwaarde (inclusief BTW) aan DO-IT verschuldigd.

Artikel 16: Ontbinding

1. DO-IT is gerechtigd door het enkel plaatsvinden van onderstaande omstandigheden, zonder dat enige waarschuwing of ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst vereist is, hetzij de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden en het geleverde als haar eigendom terug te vorderen, en/of enig bedrag door de afnemer aan DO-IT verschuldigd, in zijn geheel op te eisen, een en ander onverminderd het recht van DO-IT op schadevergoeding, indien:
 - de afnemer enige op hem rustende verplichting jegens DO-IT niet, niet tijdig of niet juist nakomt;
 - de afnemer failliet verklaard wordt, of een verzoek daartoe ingediend is, surséance van betaling aanvraagt, of wanneer hij in surséance van betaling verkeert;
 - de afnemer toepassing van de schuldsaneringsregeling aanvraagt;

- op het geheel of een gedeelte van de eigendommen van de afnemer beslag wordt of is gelegd;
- de afnemer volgens DO-IT onvoldoende kredietwaardig blijkt te zijn om aan zijn verplichtingen jegens DO-IT te voldoen;
- het bedrijf van de afnemer ontbonden of geliquideerd wordt;
- de afnemer overgaat tot staking of daartoe reeds is overgegaan van zijn bedrijfsvoering, overdracht van zijn bedrijf of een gedeelte daarvan, waaronder inbegrepen de inbreng van zijn bedrijf in een op te richten of reeds bestaand bedrijf, en de (gedeeltelijke) overdracht van zeggenschap in het bedrijf en de afnemer nog niet aan al zijn verplichtingen jegens DO-IT heeft voldaan.

Artikel 17: Opzegging

1. Ingeval een overeenkomst voor (on)bepaalde tijd tot stand zou zijn gekomen ondanks het bepaalde in artikel 3 lid 4 van deze voorwaarden, is DO-IT steeds gerechtigd deze, om welke reden dan ook, met inachtneming van een redelijke termijn op te zeggen. In geen geval is DO-IT tot enige schadevergoeding gehouden.

Artikel 18: Verrekening

1. DO-IT is steeds gerechtigd alle op geld waardeerbare vorderingen van de afnemer op DO-IT te verrekenen met vorderingen van DO-IT en de op enigerlei wijze aan DO-IT gelieerde ondernemingen op de afnemer.
2. Indien de afnemer op enigerlei wijze deel uitmaakt van een groep ondernemingen, wordt onder de afnemer in de zin van dit artikel mede verstaan alle op enigerlei wijze tot die groep behorende ondernemingen.

Artikel 19: Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op alle met DO-IT gesloten overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing. Het Weens Koopverdrag en vergelijkbare verdragen zijn niet van toepassing.
2. Alle geschillen die voortvloeien uit de tussen DO-IT en de afnemer gesloten overeenkomsten, inclusief deze voorwaarden, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter ter plaatse van de vestiging van DO-IT. Indien het geschil onder de competentie van de Kantonrechter valt, zijn de wettelijke bevoegdheidsregels van toepassing.